

## Tercer piso

### " ALCALDIA "

Contacto: 34-2509125  
34-2509103

Mail: [bcalderon@munisanfelipe.cl](mailto:bcalderon@munisanfelipe.cl)  
[gabinete@munisanfelipe.cl](mailto:gabinete@munisanfelipe.cl)

- Agenda del Sr. Alcalde,
- Audiencias
- Ley Lobby
- Atención público



### " OFICINA DE CONCEJALES "

Contacto: 34-2509059

Mail: [secretariaconcejales@munisanfelipe.cl](mailto:secretariaconcejales@munisanfelipe.cl)

- Agenda de Sres. Concejales
- Audiencias
- Ley Lobby
- Atención público

### " SECRETARIA MUNICIPAL "

Contacto: 34-250905  
34-2509096

Mail: [secretaria@munisanfelipe.cl](mailto:secretaria@munisanfelipe.cl)

La Secretaría Municipal orienta, apoya y tramita documentación a las Organizaciones Comunitarias, para que éstas puedan estar vigentes y así postular a proyectos u otros beneficios.

- Ley 19.418 de Organizaciones Comunitarias.
- Ley 20.500 Sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública - Cosoc
- Ley 19.862 Personas Jurídicas sin fines de lucro
- Receptores de Fondos Públicos.

### " DIRECCION PROTECCION Y MEDIO AMBIENTE" , DEPTO. ASEO Y ORNATO "

Comerciante Camilo Leiva n° 2035, Villa el Carmen

Contacto: 34-2512949 / Mail:  
[mmora@munisanfelipe.cl](mailto:mmora@munisanfelipe.cl)  
[rvalle@munisanfelipe.cl](mailto:rvalle@munisanfelipe.cl)



- Inspecciones de : Áreas verdes, Luminarias, disposición final de residuos, retiro de residuos. (empresas contratadas)
- Inspecciones Técnicas para "autorizar" a vecinos cortes de Árboles
- Reciclaje
- Recepción y entrega de autos (corrales)
- Podas de Árboles en Damero Central
- Limpieza.

### " JUZGADO POLICIA LOCAL "

C. SANTO DOMINGO 305, ESQUINA NAVARRO  
Contacto: 34-2515545  
Mail: [sspulveda@munisanfelipe.cl](mailto:sspulveda@munisanfelipe.cl)  
Marco Legal: Ley N° 18.287.



- Recepción de : Escritos y varios, Querellas y demandas Civiles partes policiales y municipales
- Declaraciones indagatorias.
- Comparendo con o sin abogados - Notificaciones y giro de multas.

### " CEMENTERIO MUNICIPAL "

Calle almendral 3222  
Contacto: 342-536393  
Mail:  [cementerio@munisanfelipe.cl](mailto: cementerio@munisanfelipe.cl)  
Marco Legal: Ordenanza N° 5



- Sepultaciones - Exhumaciones
- Reinscripciones
- Traslados - Reducciones.



## ILUSTRE MUNICIPALIDAD SAN FELIPE

Calle Salinas 1211  
34-2509000

Lunes a Jueves: 08:00 a 13:00 hrs  
14:30 a 16:00 hrs.  
Viernes: 08:00 a 14:00 hrs



[www.munisanfelipe.cl](http://www.munisanfelipe.cl)  
[ofipartes@munisanfelipe.cl](mailto:ofipartes@munisanfelipe.cl)

## Segundo piso

### \* DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO\*



Contacto: 34-2509030  
34-2509014

Mail: [ealvarez@munisanfelipe.cl](mailto:ealvarez@munisanfelipe.cl)

- **Permisos de circulación:** Requisitos: último permiso cancelado, SOAP, revisión técnica al día.
- **Licencias de Conducir:** Obtención, renovación, extensión de clases: B-C-D-E-F- A1-A2-A1P-A2P-A3-A4-A5, requisitos: Declaración Notarial de no consumo de drogas, Certificado de estudios (mín. 8° básico) y cert. Escuela de conductor (para profesionales)
- **Administración del Terminal Rodoviario.**

### \* DEPTO. DE RENTAS Y PATENTES COMERCIALES\*



Contacto: 34-2509100  
[varancibia@munisanfelipe.cl](mailto:varancibia@munisanfelipe.cl)

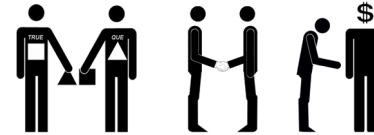
- **Aseo Domiciliario:** Formulario para exención de pago, beneficio para Adultos Mayores.
- **Comercio Estacionado Feria:** Inscribirse en un libro de postulación.
- **Patentes Comerciales, Término de Negocio, Transferencias y Traslados de Patente:** Se solicitan con distintos documentos.
- **Permiso Comercio Ambulante y Permisos para Actividades y Fiestas:** Carta dirigida al Sr. Alcalde

## Segundo piso

### \* SERNAC\*

Contacto: 34-2509067  
[sernac@munisanfelipe.cl](mailto:sernac@munisanfelipe.cl)

- **Orientar y Mediar** conflictos de consumo, entre los Proveedores y los consumidores.
- **Informar y proteger** a los consumidores, a través de las herramientas que entrega la **Ley Nº 19.496** de protección de los derechos de los consumidores



### \* TESORERÍA MUNICIPAL\*

Contacto: 34-2509068  
34-2509099  
Mail: [acollao@munisanfelipe.cl](mailto:acollao@munisanfelipe.cl)

- **Entrega de Cheques** (casos sociales, subvenciones)
- **Recaudación de dinero** por cobro de servicios municipales. (caja)
- **Depósitos a proveedores.**



## Tercer piso

### \* DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES\*

Contacto: 34-2509041  
Mail: [mahumada@munisanfelipe.cl](mailto:mahumada@munisanfelipe.cl)



- **Permisos:** de edificación, Recepción definitiva y detallada.
- **Certificados de:** Línea, No expropiación, Edificación o Informes previos, Numeración, Numeración patentes de alcoholes, Fuera de límite urbano, Zonificación, Urbanización, Acercamiento, DFL Nº2, Vivienda social.

### \* SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACION\*

Contacto: 34-2509051  
Mail: [mvicencio@munisanfelipe.cl](mailto:mvicencio@munisanfelipe.cl)

- **Licitaciones:** relacionadas con Proyectos de desarrollo de la Comuna.
- **Infraestructura comunitaria:** Equipo técnico y profesional encargados de diseñar los proyectos a partir de las necesidades de cada caso.
- **Programa Pavimentación Participativa:** Por interés de vecinos que solicitan pavimentación de sus calles, pasajes de poblaciones o villas, se les orienta para formación de comités de pavimentación y elaboración de un proyecto, el que será ingresado al sistema gubernamental.
- **Programa Quiero mi Barrio:** Objetivo contribuir al Mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de barrios, recuperando los espacios públicos y de los entornos urbanos de las familias.

